



FORMULARIO DE SOLICITUD PARA LA FACILITACIÓN DE LA REUNIÓN DE RESOLUCIÓN

Este formulario debe ser completado y firmado por el padre/los padres y la Agencia Local Educativa (LEA por sus siglas en inglés)

Caso # _____

Una reunión de resolución está actualmente programada para el: _____
(FECHA) (HORA)

Por favor escriba en letra de molde

Nombre de la Agencia Local Educativa (LEA)

Nombre del estudiante

Persona de contacto de la LEA

Fecha de nacimiento del estudiante / Excepcionalidad

Dirección

Nombre(s) del padre/tutor

Ciudad Estado Código postal

Dirección

Teléfono () _____

Ciudad Estado Código postal

Fax () _____

Tel.: Hogar () _____

Trabajo () _____

Celular () _____

Fecha _____

Fecha _____

Al solicitar la facilitación de la resolución y firmar este formulario de solicitud, estoy de acuerdo y entiendo que el facilitador de la reunión de resolución no será llamado como testigo en ningún procedimiento legal futuro

Al solicitar la facilitación de la resolución y firmar este formulario de solicitud, estoy de acuerdo y entiendo que el facilitador de la reunión de resolución no será llamado como testigo en ningún procedimiento legal futuro

Firma del administrador de la LEA

Firma del padre/tutor

(Continúa en la siguiente página)

FORMULARIO DE SOLICITUD PARA LA FACILITACIÓN DE LA REUNIÓN DE RESOLUCIÓN (continuación)

La facilitación de la reunión de resolución tendrá lugar en la siguiente dirección:

Lugar: _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Persona de contacto de la LEA: _____

Teléfono: _____

** Por favor tenga en cuenta que lo que ocurre en esta reunión (sesión) puede que no sea confidencial a menos que ambas partes acuerden por escrito que dicha reunión es confidencial, y usted debe ponerse en contacto con un abogado para asegurarse de que, en virtud de sus circunstancias particulares, esto es aplicable, y que también está debidamente escrito para lograr el resultado deseado, ya que la Oficina para la Resolución de Disputas (ODR por sus siglas en inglés) no puede proveer y no provee asesoramiento legal de ningún tipo.

Instrucciones

1. Llene la información que corresponde a usted y firme el formulario.
2. Envíe este formulario a la otra parte para ser completado y firmado. Cuando todos hayan completado y firmado el formulario, puede ser enviado a la ODR por fax o correo.
3. Si los padres y el distrito escolar llenan este formulario al mismo tiempo, el distrito escolar enviará el formulario a la ODR.
4. Una vez que se haya solicitado la facilitación de la reunión de resolución y las partes estén mutuamente de acuerdo, la ODR asignará a un facilitador.
5. El distrito escolar sigue siendo responsable de dar a los padres la invitación apropiada para asistir a la reunión de resolución, la cual debe incluir la fecha, hora, lugar, y la lista de las personas que asistirán.
6. Para obtener información adicional, póngase en contacto con la ODR llamando al (800) 222-3353; o por fax al (717) 657-5983; o enviando sus preguntas por correo a la siguiente dirección:

**Office of Dispute Resolution
6340 Flank Drive
Harrisburg, PA 17112-2764**